
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1 - INFORMAÇÕES GERAIS

Identificação da Área Requisitante	Secretaria Municipal de Saúde	
Responsável pela Demanda	Iane Caroline e Silva Ferreira Farmacêutica CRF-PE nº 15690 Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF)	
Contato	E-mail: farmacia.pmr@gmail.com	Telefone: (81) 98994-1377

2 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Assistência Farmacêutica compreende um conjunto articulado de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, incluindo a seleção, programação, aquisição, armazenamento, distribuição e dispensação de medicamentos e insumos farmacêuticos. Constitui componente essencial do **Sistema Único de Saúde (SUS)**, conforme disposto na **Lei nº 8.080/1990**, contribuindo diretamente para a garantia do acesso universal, integral e equânime às ações e serviços de saúde.

A Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) é a unidade responsável pelo recebimento, conferência, armazenamento, controle de estoque e distribuição dos medicamentos e insumos farmacêuticos destinados à Rede Municipal de Saúde. Para que essas atividades sejam realizadas em conformidade com as Boas Práticas de Armazenagem e Distribuição, é imprescindível que o ambiente físico disponha de mobiliários e equipamentos adequados, que assegurem organização, controle logístico eficiente e manutenção da qualidade dos produtos armazenados.

Nos termos da **Resolução RDC nº 653/2022 da Anvisa**, os locais destinados ao armazenamento de medicamentos devem possuir infraestrutura física apropriada, incluindo estantes, pallets, armários, equipamentos de monitoramento de temperatura e umidade, bem como organização que permita rastreabilidade, segregação de lotes e adequada circulação de ar. **A inexistência ou inadequação desses itens compromete a conformidade sanitária, a segurança dos medicamentos e a eficiência operacional do serviço.**

Além disso, a **Portaria GM/MS nº 3.916/1998** (Política Nacional de Medicamentos) e a **Portaria GM/MS nº 1.555/2013** reforçam a necessidade de estruturação adequada da Assistência Farmacêutica, incluindo a organização física das Centrais de Abastecimento Farmacêutico. A **Portaria nº 938/2017** também estabelece a obrigatoriedade da alimentação de dados logísticos no **Sistema Nacional de Gestão da Assistência Farmacêutica (Hórus)**, o que exige ambiente organizado e fluxo estruturado para controle eficiente dos estoques.

O Município de Rio Formoso-PE foi recentemente habilitado no Programa Qualifar-SUS, iniciativa do Ministério da Saúde voltada ao fortalecimento da Assistência

Farmacêutica. **No âmbito do referido programa, foram disponibilizados recursos financeiros com destinação específica para a reestruturação da CAF, incluindo melhorias na infraestrutura física, organização e qualificação dos processos logísticos.**

Adicionalmente, identificou-se a necessidade de adequação estrutural e de mobiliário no **Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)** do município, unidade integrante da Rede de Atenção Psicossocial (RAPS), responsável pela oferta de cuidado integral às pessoas com sofrimento ou transtornos mentais. O adequado funcionamento do CAPS requer ambientes organizados e equipados com mobiliários e equipamentos compatíveis com suas atividades assistenciais, administrativas e de apoio terapêutico, garantindo melhores condições de trabalho às equipes e maior qualidade no atendimento aos usuários.

Atualmente, a estrutura física da **CAF, do Serviço de Assistência Farmacêutica e do CAPS** apresenta limitações relacionadas à insuficiência e/ou inadequação de mobiliários e equipamentos, o que compromete a organização dos estoques, a otimização do espaço físico, a estruturação dos ambientes de trabalho e o aprimoramento dos fluxos de trabalho.

Dessa forma, a presente contratação justifica-se pela necessidade de adequação estrutural das unidades envolvidas, garantindo:

- Armazenamento seguro e em conformidade com as normativas sanitárias;
- Melhoria das condições de organização e rastreabilidade dos medicamentos;
- Otimização do espaço físico disponível nas unidades de saúde;
- Aprimoramento dos fluxos logísticos e operacionais;
- Melhoria das condições estruturais de trabalho das equipes;
- Maior segurança aos trabalhadores e aos usuários do SUS.

A medida está em conformidade com os princípios da Lei Federal nº 8.080/1990 e com as diretrizes da Política Nacional de Medicamentos, sendo essencial para o fortalecimento da Assistência Farmacêutica municipal e para a melhoria da estrutura das unidades da Rede Municipal de Saúde.

3 - DESCRIÇÃO DO OBJETO

O presente Documento de Formalização da Demanda (DFD) tem por objetivo a definição precisa dos objetos a serem licitados, apresentando os subsídios necessários para a deflagração de procedimento licitatório destinado à aquisição de **mobiliários e equipamentos permanentes para o Serviço de Assistência Farmacêutica, para a Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) e para o Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) do Município de Rio Formoso-PE.**

A contratação visa possibilitar a adequada estruturação física das unidades mencionadas, assegurando condições apropriadas de armazenamento, organização, controle e distribuição de medicamentos e insumos farmacêuticos no âmbito da CAF, em conformidade com as Boas Práticas estabelecidas pela Anvisa, bem como melhores condições estruturais para o funcionamento das atividades assistenciais e administrativas do CAPS.

A aquisição compreenderá itens como estantes metálicas, armários, pallets, mesas de trabalho, cadeiras, arquivos, equipamentos de informática, equipamentos de climatização, entre outros que se façam necessários para o pleno funcionamento das unidades.

4 - QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Para o dimensionamento do quantitativo a ser contratado foi considerada a análise da estrutura física atual da CAF e do CAPS, o espaço disponível para reorganização, as exigências sanitárias previstas na **RDC nº 653/2022** da Anvisa e as diretrizes estabelecidas no âmbito do **Programa Qualifar-SUS**.

Também foram considerados:

- A) Levantamento técnico das necessidades estruturais da CAF e do CAPS;
- B) Adequação da capacidade de armazenamento ao volume médio de medicamentos e insumos farmacêuticos movimentados nos últimos 12 meses;
- C) Necessidade de reorganização do layout visando otimização de fluxos de recebimento, armazenamento e distribuição.

Ressalta-se que os quantitativos e valores apresentados tratam-se de estimativa preliminar, sendo os quantitativos exatos definidos no Estudo Técnico Preliminar (ETP) da contratação.

Dessa forma, o objeto da aquisição deverá atender às especificações técnicas e quantidades descritas nas tabelas abaixo:

TABELA I
DESCRIÇÃO DOS ITENS DOS MOBILIÁRIOS/ACESSÓRIOS ADMINISTRATIVOS

<i>Item</i>	<i>Discriminação</i>	<i>Destino</i>	<i>Qtde Solicitada</i>
1	Cadeira giratória com braço para escritório Especificações: Cadeiras giratórias com braço para escritório; base giratória com rodízios, ajuste de altura a gás (pistão) e braços (fixos ou reguláveis) para suporte ergonômico. Acentos em tecido ou couro ecológico; com capacidade de carga para até 150 kg, com revestimento de espuma de alta densidade.	CAF	02
2	Caixa plástica bin nº 4 Especificações: Caixa plástica tipo bin nº 4; dimensões aproximadas de 9,5cm (altura) x 12,5cm (largura) x 13cm (comprimento). Cores azul ou preto. Fabricada em polipropileno. Capacidade de 2 a 2,3 litros. Capacidade de carga entre 1kg e 2kg.	Farmácias das ESFs (200) Farmácia Satélite do Hospital (30)	230
3	Caixa plástica bin nº 7 Especificações: Caixa plástica tipo bin nº 7; dimensões aproximadas de 17cm (altura) x 22cm (largura) x 34,5cm (comprimento). Cores azul ou preto. Fabricada em polipropileno. Capacidade aproximada de 13 a 16 litros. Capacidade de carga de até 8kg.	CAF (15) Farmácia Satélite do Hospital (10)	25
4	Carrinho Abastecedor Alto. Capacidade de Carga 300kg.	CAF (01)	02

	Especificações: Dimensões aproximadas: 100cm (altura) x 50cm (largura) x 90cm (comprimento). Rodas: 2 rodízios fixos de 5" e 2 rodízios giratórios de 5".	Farmácia das ESF Cucaú (01)	
5	Estante de Aço Industrial Reforçada 500kg 5 Bandejas (dimensões aproximadas: 198x92x60cm)	CAF	10
6	Bebedouro Tipo Coluna refrigerado (compatível para garrafão de 20 litros) Especificações: Duas torneiras; suporta galão 20 L; bivolt.	CAF (01)	02
		CAPS (01)	
7	Mesa Escritório c/ 3 gavetas com chave em MDF Especificações: Dimensões aproximadas 75 cm (Altura) x 150 cm (Largura) x 60 cm (Comprimento). Pés com estrutura em aço. Tampo Reforçado em MDF ou MDP. Gaveteiro com chaves. Composto por 03 gavetas.	CAF	01
8	Pallet - Estrado Plástico Modular 25cm x 50cm Especificações: estrado/pallet de plástico modular na cor preta. Fabricado em polipropileno (PP) ou polietileno de alta densidade. Dimensões aproximadas de 25 cm de largura por 50 cm de comprimento e 2,5 cm de altura.	CAF (20)	30
		Farmácia Satélite do Hospital (10)	
9	Computador + Monitor + Teclado + Mouse Especificações: Tipo Desktop <u>bivolt</u> com configuração contendo no mínimo: processador Intel Core i5 ou equivalente, 8GB de memória RAM, HD de 1TB ou SSD de 256GB, monitor LED de 19 polegadas, sistema operacional Windows 10 Pro ou superior, placa de rede compatível, entradas USB, teclado e mouse inclusos.	CAF (01)	02
		Farmácia Satélite do Hospital (01)	
10	Aparelho de ar condicionado tipo split 12.000 BTUS Especificações: Inverter; 12.000 BTUs; 220V; fluido ecológico; classe A; filtro lavável; controle remoto. serpentina em cobre.	Farmácia Satélite do Hospital (01)	07
		CAPS (06)	
11	Aparelho de ar condicionado tipo split 18.000 BTUS Especificações: Inverter; 18.000 BTUs; 220V; fluido ecológico; classe A; filtro lavável; controle remoto. serpentina em cobre.	CAF	03
12	Escada Tipo Tesoura em Alumínio Doméstica 3 Degraus com capacidade de carga para até 120Kg Especificações: A escada tesoura doméstica de 3 degraus em alumínio. Dobrável. capacidade de carga para até 120Kg. Altura aberta aproximada entre 1,10m e 1,20m. Patamar superior em polipropileno, sapatas antiderrapantes, degraus planos e travas de segurança automática.	CAF	02
13	Escada Tipo Tesoura em Alumínio Doméstica 5 Degraus com capacidade de carga para até 120Kg Especificações: A escada tesoura doméstica de 5 degraus em alumínio. Dobrável. capacidade de carga para até 120Kg. Altura aberta aproximada entre 1,50m e 1,70m. Patamar superior em polipropileno, sapatas antiderrapantes, degraus planos e travas de segurança automática.	CAF	02

14	Cama solteiro em madeira Especificações: Estrutura em madeira maciça tratada; dimensões 198 x 108 cm; acabamento atóxico; cantos arredondados; suporte mínimo 150 kg.	CAPS	02
15	Colchão solteiro D45 Especificações: Espuma D45; tecido antialérgico; tratamento antiácaro; espessura mínima 20 cm.	CAPS	02
16	Sofá 3 lugares impermeável Especificações: Estrutura reforçada; espuma HR; revestimento impermeável; capacidade mínima 3 pessoas.	CAPS	01
17	Mesa lateral MDF Especificações: Tampo MDF 15 mm; pés reforçados; pintura UV; fácil higienização.	CAPS	02
18	Armário de aço 2 portas Especificações: Chapa de aço; pintura eletrostática; 4 prateleiras reguláveis; fechadura.	CAPS	03
19	Arquivo de aço 4 gavetas Especificações: Gavetas para pastas suspensas; trilhos telescópicos; fechadura.	CAPS	02
20	Porta micro-ondas suspenso Especificações: Estrutura em aço; pintura eletrostática; fixação em parede; suporte mínimo 30 kg.	CAPS	01
21	Mesa para impressora Especificações: Estrutura metálica; tampo MDF; carga mínima 30 kg.	CAPS	01
22	Cadeiras fixas estofadas Especificações: Estrutura metálica; regulagem de altura; assento e encosto acolchoados; carga mínima 120 kg.	CAPS	11
23	Cadeira plástica bistrô Especificações: Polipropileno; pés fixos; carga mínima 150 kg; proteção UV.	CAPS	40
24	Mesa plástica empilhável Especificações: Polipropileno; proteção UV; carga mínima 140 kg; empilhável.	CAPS	10
25	Conjunto mesa infantil com cadeiras Especificações: Mesa + 4 cadeiras; plástico reforçado; cantos arredondados.	CAPS	01
26	Mesa auxiliar em aço inox Especificações: Aço inox; rodízios; superfície lisa; carga mínima 40 kg.	CAPS	01

27	Espelho retangular grande Especificações: Vidro lapidado; moldura em madeira; fixação segura.	CAPS	02
28	Nobreak 1200 VA Especificações: Potência mínima 1200 VA/600 W; 6 tomadas; bivolt; proteção elétrica.	CAPS	02
29	Televisor Smart 43" Especificações: Tela 43"; resolução mínima Full HD; Wi-Fi; entradas HDMI/USB; som integrado.	CAPS	01
30	Fogão 4 bocas com forno Especificações: Aço galvanizado; acendimento automático; grelhas em ferro fundido; forno com visor.	CAPS	01
31	Impressora multifuncional tanque de tinta Especificações: Imprime, copia, digitaliza; Wi-Fi; USB; resolução mínima 1200 dpi; baixo consumo.	CAPS	01
32	Geladeira frost free Especificações: Capacidade mínima 340 L; eficiência A; prateleiras ajustáveis; 220V.	CAPS	01
33	Micro-ondas 38 L Especificações: Capacidade mínima 38 L; painel digital; prato giratório; 220V.	CAPS	01
34	Cafeteira elétrica Especificações: Capacidade 1,25 L; jarra de vidro; sistema corta-pingos; potência ~1000 W.	CAPS	01
35	Liquidificador doméstico Especificações: Copo 2 L; 3 velocidades + pulsar; lâminas inox; bivolt.	CAPS	01
36	Caixa de som amplificada Especificações: Potência mínima 75 W RMS; USB; entradas P10; alça para transporte; bivolt.	CAPS	01
37	Microfone sem fio Especificações: Frequência UHF; alcance mínimo 50 m; receptor com 2 antenas; conector P10.	CAPS	02
38	Projetor multimídia Especificações: Resolução mínima XGA; brilho mínimo 3600 ANSI lúmens; HDMI/USB; mesa/teto.	CAPS	02

TABELA II
CATÁLOGO FOTOGRÁFICO DA DESCRIÇÃO DOS MOBILIÁRIOS/ACESSÓRIOS
ADMINISTRATIVOS
(imagens meramente de caráter ilustrativas)

Item 01	Item 02
Descrição: Cadeira giratória com braço para escritório	Descrição: Caixa plástica bin nº 4
	BIN 4 2,3 litros  20 cm 12,5 cm 9,5 cm
Item 03	Item 04
Descrição: Caixa plástica bin nº 7	Descrição: Carrinho Abastecedor Alto – Capacidade de Carga 300kg
BIN 7 13 litros  34 cm 17,5 cm 22 cm	 50 cm 100 cm 90 cm

Item 05	Item 06
Descrição: Estante de aço reforçado 60cm de profundidade	Descrição: Bebedouro tipo coluna com refrigeração
	

Item 07	Item 08
Descrição: Mesa Escritório c/ 3 gavetas em MDF	Descrição: Pallet - Estrado Plástico Modular 25cm x 50cm
	

Item 12	Item 12
Descrição: Escada Tipo Tesoura em Alumínio 3 Degraus	Descrição: Escada Tipo Tesoura em Alumínio 5 Degraus
	

5 – CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes da execução do objeto do futuro contrato ocorrerão por conta das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente da Secretaria Municipal de Saúde para o exercício financeiro de 2026, conforme classificação abaixo:

Unidade Orçamentária	02.15 – Secretaria de Saúde
Poder	Executivo
Elementos de Despesas	1030142802.277 – Manutenção do Programa de Unidades Básicas de Saúde – UBS
	33903000 – Material de Consumo
	1030242802.281 – Manutenção do Hospital
	44905200 – Equipamentos e Material Permanente

6 - ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação será definida no âmbito do Estudo Técnico Preliminar (ETP), mediante realização de pesquisa de preços em conformidade com os parâmetros estabelecidos na **Lei nº 14.133/2021** e nas normativas correlatas.

A apuração do valor estimado considerará levantamento de mercado por meio de fontes oficiais e idôneas, tais como Painel de Preços do Governo Federal, contratações similares realizadas por outros entes públicos, atas de registro de preços vigentes, bem como cotações junto a fornecedores do ramo pertinente ao objeto.

Ressalta-se que, **por se tratar de fase inicial de formalização da demanda, o presente Documento de Formalização da Demanda (DFD) limita-se à identificação da necessidade administrativa e à caracterização do objeto pretendido**, cabendo ao ETP a consolidação da estimativa de custos, com a devida fundamentação técnica e econômica.

A contratação observará, ainda, a compatibilidade com a disponibilidade orçamentária e com os recursos destinados à reestruturação do Serviço de Assistência Farmacêutica e da Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) e do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), incluindo aqueles provenientes do **Programa Qualifar-SUS**.

7 - GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

Alta.

A contratação é prioritária por tratar-se de adequação estrutural necessária ao pleno funcionamento da **CAF**, do **Serviço de Assistência Farmacêutica** e do **CAPS**, garantindo conformidade sanitária, segurança no armazenamento de medicamentos e insumos farmacêuticos, melhores condições estruturais para o atendimento em saúde mental e correta execução dos recursos oriundos do **Programa Qualifar-SUS**.

8 – RISCOS DA CONTRATAÇÃO E MEDIDAS MITIGATÓRIAS

Podem ser identificados os seguintes riscos:

- Atraso na entrega dos mobiliários e equipamentos pelo fornecedor;
- Fornecimento de itens em desacordo com as especificações técnicas;
- Oscilações de preços no mercado;
- Entrega de mobiliário de baixa durabilidade ou inadequado às exigências sanitárias;
- Falhas na montagem ou instalação.

Como medidas mitigatórias, o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR) deverão prever:

- Especificações técnicas detalhadas;
- Exigência de garantia mínima;
- Critérios de aceitação e recebimento provisório e definitivo;
- Penalidades contratuais;
- Fiscalização técnica sistemática.

9 - IMPACTOS AMBIENTAIS E SUSTENTABILIDADE

A presente contratação observará os princípios do desenvolvimento sustentável previstos na Lei nº 14.133/2021 e na Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), considerando a responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos adquiridos.

Embora o objeto se refira à aquisição de mobiliários e equipamentos permanentes, poderão ocorrer impactos ambientais relacionados à produção industrial, transporte, consumo de recursos naturais e descarte futuro dos bens.

Dessa forma, serão adotadas as seguintes diretrizes:

- Priorização de mobiliários fabricados com materiais recicláveis ou provenientes de fontes certificadas;

- Exigência de conformidade ambiental por parte dos fornecedores;
- Observância das normas relativas à logística reversa, especialmente para equipamentos eletroeletrônicos, quando aplicável;
- Preferência por produtos de maior durabilidade, reduzindo a geração futura de resíduos;
- Otimização logística para redução de emissões decorrentes do transporte.

A contratação buscará, assim, alinhar-se às boas práticas de sustentabilidade na Administração Pública, sem prejuízo da economicidade e da eficiência administrativa.

10 - BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS

Conforme citado a seguir:

- Reestruturação do Serviço de Assistência Farmacêutica e Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);
- Melhoria das condições estruturais de funcionamento do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS);
- Adequação às Boas Práticas de Armazenagem e Distribuição de Medicamentos;
- Otimização do espaço físico e melhoria do layout operacional das unidades;
- Aprimoramento dos fluxos logísticos e controle de estoque;
- Fortalecimento da Assistência Farmacêutica no município;
- Melhoria das condições de trabalho da equipe;
- Maior segurança na conservação dos medicamentos;
- Cumprimento das exigências do Programa Qualifar-SUS.

11 - DATA PREVISTA PARA SER INICIADA A CONTRATAÇÃO

A contratação terá início após a conclusão do processo licitatório e assinatura do contrato, com vigência a ser definida no Termo de Referência, respeitando o exercício financeiro de 2026 e as condições estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência (TR).

12 - INDICAÇÃO DE MEMBRO PARA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO

Elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Fiscal Técnico	Admário Marques Gonçalves (Coordenador da Assistência Farmacêutica)
Elaboração do Termo de Referência (TR)	Emerson Frederico Moura Marrocos (Assessor Administrativo)
Gestor de Contrato	Diocelma Rodrigues da Silva de Oliveira (Agente Administrativo)

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições.

Rio Formoso-PE, 05 de março de 2026

Iane Caroline e Silva Ferreira

Farmacêutica CRF-PE nº 15690

Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF)